

# ANSPRACHE VON KANDIDATEN



Die Frage der Einführung neuer Mitglieder in Rotary betrifft jeden Rotary Club unmittelbar. Anwärter als Empfehlungen anderer Rotarier, aber auch von sich aus auf Sie zukommen. Die Behandlung solcher Anfragen ist auch zum Teil Öffentlichkeitsarbeit, denn Sie beeinflusst, ob wir allgemein als „weltoffener“ Service-Clubs oder als „elitärer Verein“ wahrgenommen werden.

Das neue Empfehlungssystem von Rotary International in Evanston leitet online eintreffende Anfragen nach einer Vorprüfung an die Distrikte weiter. Natürlich wird sich nichts daran ändern, dass Clubs ihre Mitglieder selbst bestimmen und einladen. Doch wie wir mit Bewerbern umgehen, hat auch Auswirkungen auf unser Image. Es ist daher wichtig, dass Anfragen zeitnah beantwortet werden und dass die Kontaktaufnahme für Menschen mit Interesse an Rotary eine positive Erfahrung wird.

## EIN WEG ZUR MITGLIEDSCHAFT



## KONTAKTAUFNAHME UND TREFFEN

- Es ist empfehlenswert, das Verfahren mancher Clubs zu übernehmen, bei dem ein Clubmitglied mit der Kontaktaufnahme beauftragt wird.
- Bei einem zwanglosen Gespräch kann man sich kennenlernen, wobei neben Fragen zur Person die Darstellung von Rotary nicht zu kurz kommen sollte. Erzählen Sie auch ruhig, was die Mitgliedschaft im Club für Sie bedeutet.
- Wichtig ist auch, klar die Erwartungen und Pflichten einer Mitgliedschaft darzustellen, einschließlich zeitlicher und finanzieller Obligationen. Es soll keine „Überraschungen“ geben.

- Halten Sie das Meeting kurz und überreichen Sie ggf. Informationsbroschüren oder -materialien. Ein vorher verabredetes Gesprächsprotokoll sorgt für faire Berichterstattung. Weitere Infos finden Sie auch bei [www.rotary.org/membership](http://www.rotary.org/membership)
- Nach dem Treffen oder Gespräch können Sie Ihrem Club Bericht erstatten (Ausschuss oder Vorstand).

Weitere Informationen:  
**Mitgliedschaftsempfehlungen**

**Mitgliedschaftsempfehlungen  
für Clubs**

## PASST

Falls Sie einen guten Eindruck hatten, ist der nächste Schritt, Kandidaten zu einem oder zwei Meetings einzuladen und dort vorzustellen. Wenn auch die andere Clubmitglieder Gefallen an der Person finden, steht der Einladung nichts im Wege.

- Vergessen Sie nicht die Betreuung nach der Aufnahme, durch Vorstellungen, Orientierungen und evtl. die Zuweisung von rotarischen Mentoren. Fügen Sie neue Mitglieder zu Ihrer Mitgliederliste hinzu.

## IM SYSTEM

Das neue Online-System für Mitgliedschaftsempfehlungen sieht verschiedene Verfahrensschritte bei der Online-Verfolgung von Mitgliedschaftsanfragen vor. Wenn Sie die Anfrage online erhielten und verfolgen, treffen diese Schritte zu:

- Club prüfte Anfrage
- Club kontaktierte Kandidaten
- Club wies Kandidat/in einem Clubamtsträger zu
- Kandidat/in besuchte Meetings
- Club schlug Kandidat/in zur Mitgliedschaft vor
- Aufnahme in den Club

## PASST NICHT

Falls Sie und/oder Ihre Club zu dem Schluss kommen, dass die betreffende Person nicht in Ihren Club passt, so muss die Absage durchaus keine unangenehme Angelegenheit werden. Meistens erkennt die Person selbst, dass die „Chemie“ nicht stimmte. Auf jeden Fall sollten Sie in einem persönlichen Gespräch erläutern, dass die Ablehnung keine negative Bewertung der Person darstellen soll, sondern nur den Befindlichkeiten des Clubs dient. Sie können unter passenden Umständen auch folgende Alternativen erwähnen:

- Mitgliedschaft in anderen Clubs/Satellitenclubs
- Mitgliedschaft in Rotaract
- Zusätzliche Qualifikationen, um zukünftige Chancen als Kandidat/in zu verbessern

## IM SYSTEM

Das Empfehlungssystem von Rotary sieht bei Ablehnungen folgende Verfahrensschritte vor:

- Kandidat/in zurück an Distrikt verwiesen
- Club bestimmte, dass Kandidat/in nicht an Rotary interessiert ist
- Club verwies Kandidat/in an ein Jugendprogramm
- Club lehnte die Anfrage ab