



CONSEJO DE LEGISLACIÓN: CÓMO PROPONER PROYECTOS DE ENMIENDA

Índice (haz clic para dirigirte a cada sección)

Consejo de Legislación	Declaración de propósito y efecto
Plazo para la propuesta de proyectos	Proyectos de enmienda debidamente propuestos
Tipos de proyectos de legislación	Límite máximo de proyectos de enmienda
Propuesta de proyectos de enmienda	¿Qué sucede una vez que Rotary recibe el proyecto de enmienda?
Redacción de proyectos de enmienda	Proyectos de enmienda defectuosos
Consejos respecto a la propuesta de proyectos de enmienda	Información adicional
Apoyo a un proyecto de enmienda	
Confirmación del gobernador	

Consejo de Legislación

El Consejo de Legislación es el organismo de gobernanza de Rotary a cargo de enmendar sus documentos estatutarios. El Consejo se reúne cada tres años para deliberar y decidir respecto a los proyectos de enmienda propuestos. Cada distrito envía a un representante al Consejo de Legislación, y todo club o distrito puede proponer proyectos. Si tu club o distrito tiene intenciones de proponer proyectos de enmienda, sigue las pautas que se indican a continuación.

Plazo para la propuesta de proyectos

Los proyectos de enmienda para el Consejo de Legislación 2025 propuestos por los clubes y distritos deberán recibirse en Rotary a más tardar el **31 de diciembre de 2023**. No se harán excepciones a esta fecha límite. No se aceptarán los proyectos de enmienda que se reciban con posterioridad a dicha fecha.

Tipos de proyectos de legislación

Hay dos tipos de proyectos:

- **Los proyectos de enmienda** proponen modificaciones a los documentos estatutarios de Rotary (los [Estatutos de RI](#), el [Reglamento de RI](#) y los [Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios](#)).
- Las **declaraciones de postura** tienen como fin manifestar la posición de Rotary International y solo puede proponerlas la Directiva de RI.

Propuesta de proyectos de enmienda

Pueden proponer proyectos de enmienda al Consejo, los clubes, los distritos, la Directiva de RI, el consejo general o la conferencia de RIBI o el propio Consejo de Legislación. Antes de enviarse a Rotary el proyecto de enmienda propuesto por un club o distrito, este deberá ser apoyado o aprobado por los clubes del distrito en la conferencia de distrito, durante una reunión para tratar la legislación del distrito o mediante votación de los clubes.

Redacción de proyectos de enmienda

Los proyectos de enmienda proponen modificaciones a los documentos estatutarios:

- [Estatutos de RI](#),
- [Reglamento de RI](#) y
- [Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios](#)

A continuación se indican algunas cosas que deben tomarse en cuenta a la hora de redactar un proyecto de enmienda.

Impacto. Para comenzar, considera realizar cambios significativos. Los documentos estatutarios son el fundamento de una organización y definen su estructura. Al proponer cambios, procura que estos aborden la estructura y organización de Rotary. Los cambios deberían ser permanentes y no cambiar cada vez que se actualicen las políticas. Los proyectos de enmienda no deben abordar procesos, políticas o procedimientos. Estos tipos de cambios deben proponerse mediante proyectos de resolución, de modo que la Directiva de RI y los fiduciarios de LFR decidan si deben actualizar o no el Código de Normas de Rotary o el Código de Normas de La Fundación Rotaria. Los códigos son más flexibles y se modifican con mayor frecuencia.

Cambios relacionados. Una vez decidas qué cambio deseas proponer, busca las secciones relacionadas de los documentos estatutarios que deben enmendarse para efectuar los cambios propuestos. Por ejemplo, si propones modificar el Objetivo de Rotary, será necesario señalar las modificaciones en los Estatutos de RI y los Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios. Para ubicar las secciones relacionadas:

1. Busca las palabras clave relacionadas con los cambios propuestos.
2. Busca las referencias a la sección enmendada en los documentos estatutarios.

Trabaja con meticulosidad y asegúrate de que todas las secciones que deben modificarse queden enmendadas como corresponda. El Comité de Estatutos y Reglamento podría determinar que el proyecto es [defectuoso](#) si no modifica todas las partes afectadas de los documentos estatutarios. Los proyectos defectuosos no se remitirán al Consejo de Legislación.

Marca los cambios. Para marcar los cambios propuestos a los documentos estatutarios, utiliza las versiones Word en los enlaces provistos anteriormente o búscalos en la página [Documentos de gobernanza](#) de Mi Rotary. Dichas versiones están preparadas para señalar automáticamente los cambios que propongas. Antes de remitir

tu proyecto a Rotary, se recomienda que guardes una copia de la versión con las modificaciones de los documentos estatutarios propuestas.

Una vez que el Comité de Estatutos y Reglamento revise el proyecto de enmienda, recibirás una versión actualizada en la carta sobre el estatus del proyecto de enmienda. Asegúrate de que el cambio haya quedado correctamente reflejado. Si bien es normal que se realicen pequeñas modificaciones, el comité advertirá si se la propuesta ha sufrido modificaciones importantes.

Escribe con claridad. Al realizar los cambios, asegúrate de que queden claros tanto su significado como su propósito. Con frecuencia, son mejores los cambios sencillos. Si tienes una idea, pero necesitas ayuda para realizar los cambios, comunícate lo antes posible con el Departamento de Servicios al Consejo. Su personal podría ayudarte a exponer claramente tu cambio, pero su disponibilidad a la hora de ofrecer esta ayuda disminuye a medida que se acerca el plazo de presentación de los proyectos de enmienda. Recuerda que, si los cambios pudiesen ser interpretados de múltiples maneras, el proyecto de enmienda podría ser considerado defectuoso. Además, recuerda que si deseas prohibir una acción, no basta con limitarse a eliminar el texto afectado en los documentos estatutarios. Deberás especificar que tal acción está prohibida.

Consejos respecto a la propuesta de proyectos de enmienda

- **Estudia las enmiendas anteriores.** El libro con los proyectos de legislación del Consejo de Legislación 2022 está disponible en la página [Consejos](#) de Mi Rotary. Consulta los proyectos anteriores para ver 1) si los cambios fueron propuestos en el pasado y 2) cómo se redactan los proyectos de enmienda.
- **Solicita ayuda.** Los exrepresentantes, los integrantes del Comité de Estatutos y Reglamento y el personal del Departamento de Servicios al Consejo conocen muy bien los documentos estatutarios. Avísanos si necesitas ayuda para redactar un proyecto de enmienda.
- **Presenta los proyectos de enmienda con tiempo suficiente.** Cuanto antes envíes tu proyecto de enmienda, antes podrá examinarlo el Comité de Estatutos y Reglamento. Si se observan defectos, tendrás más posibilidades de subsanarlos y de que el Consejo de Legislación considere tu proyecto.

Apoyo a un proyecto de enmienda

Como condición para que un club proponga un proyecto de enmienda, la directiva de dicho club deberá solicitar la aprobación del proyecto a los socios del club, antes de remitirlo al distrito. Asimismo, un distrito podrá proponer un proyecto de enmienda directamente al distrito. Todos los proyectos de enmienda propuestos por clubes o distritos son sometidos a votación o apoyados por los clubes del distrito ya sea en una conferencia de distrito, una reunión para tratar la legislación del distrito o mediante votación de los clubes.

Si un distrito no dispone de tiempo para realizar una votación presencial, el gobernador podrá convocar una votación entre los clubes del distrito. Dicha votación deberá efectuarse siguiendo de la manera más estrictamente posible el procedimiento

establecido en la sección 12.050 del Reglamento de RI para la elección del gobernador propuesto mediante votación de los clubes.

Una vez apoyado, el proponente podrá presentar el proyecto de enmienda a Rotary utilizando el [formulario en línea](#) a más tardar el **31 de diciembre de 2023**. El gobernador también deberá confirmar el apoyo del distrito a más tardar el **31 de diciembre de 2023**.

Confirmación del gobernador

El gobernador puede confirmar que el proyecto cuenta con el apoyo del distrito de las siguientes dos maneras:

1. Si es el gobernador quien remite el proyecto de legislación, puede confirmar el apoyo del distrito en el formulario en línea
2. Si otra persona que no fuera el gobernador presenta el proyecto, se enviará al gobernador un mensaje por correo electrónico indicando que el proyecto de enmienda ha sido presentado. A continuación, el gobernador deberá notificar al Departamento de Servicios al Consejo en council_services@rotary.org que confirma que la información remitida es correcta y que el proyecto de enmienda cuenta con el apoyo del distrito.

Si no se recibe dicha confirmación del gobernador a más tardar el 31 de diciembre de 2023, se considerará que el proyecto no fue debidamente propuesto y no será considerado por el Consejo de Legislación 2025.

Declaración de propósito y efecto

Para que el proyecto de enmienda se considere debidamente propuesto, el proponente deberá incluir una declaración de propósito y efecto de un máximo de 300 palabras. De no incluirse esta declaración, el proyecto de enmienda no será considerado debidamente propuesto ni será presentado ante el Consejo. En la declaración se deberá indicar el asunto o problema que intenta resolver el proyecto de enmienda y explicar cómo este lo abordará o resolverá.

Proyectos de enmienda debidamente propuestos

Para que un proyecto de enmienda se considere debidamente propuesto deberá incluir los siguientes elementos y recibirse a más tardar el 31 de diciembre de 2023:

1. Nombre del club o distrito proponente.
2. Confirmación del gobernador de distrito en la que se indique que el proyecto de enmienda fue apoyado por el distrito.
3. La declaración de propósito y efecto del proponente, con un máximo de 300 palabras.
4. Un documento Word con los cambios propuestos marcados.

Asimismo, los proyectos de enmienda deben presentarse dentro de los 45 días posteriores al apoyo del distrito.

Límite máximo de proyectos de enmienda

El Reglamento de RI indica que los distritos y sus clubes no deben presentar más de cinco proyectos de enmienda. Los distritos deben presentar un [formulario](#) separado para cada proyecto de enmienda.

¿Qué sucede una vez que Rotary recibe el proyecto de enmienda?

El secretario general examina el proyecto de enmienda para verificar que esté debidamente propuesto. El Consejo de Legislación no considerará aquellos proyectos de enmienda que no estén debidamente propuestos.

Acto seguido, el secretario general prepara el proyecto de enmienda para que el Comité de Estatutos y Reglamento proceda a su revisión. Este proceso incluye la traducción de los proyectos de enmienda al inglés, la inclusión de las modificaciones necesarias para facilitar su lectura y su presentación en el formato correcto. El comité examina cada proyecto de enmienda debidamente propuesto para determinar si está correctamente redactado o es defectuoso. El secretario general prepara la declaración sobre las consecuencias económicas de cada proyecto para Rotary International.

Cuando se presentan proyectos de enmienda idénticos o muy similares, el comité los combinará en un solo proyecto en el cual se mencionarán todos los proponentes.

Si las propuestas son similares, el comité podría recomendar a los proponentes que presenten un proyecto de enmienda conjunto. La labor del Consejo se ve facilitada en gran manera cuando los proponentes se muestran de acuerdo en presentar un proyecto conjunto, ya que así puede deliberar sobre un proyecto único con más detenimiento.

Proyectos de enmienda defectuosos

Se considera defectuoso todo proyecto de enmienda:

1. que pueda tener dos o más significados contradictorios;
2. que no modifique en su totalidad las partes del texto de los documentos estatutarios relacionadas con el propósito del proyecto;
3. cuya aprobación implique una infracción a las leyes en vigor;
4. que procure enmendar los Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios de manera incompatible con el Reglamento o los Estatutos de RI;
5. que procure enmendar el Reglamento de RI de manera incompatible con los Estatutos de RI; o
6. cuyo cumplimiento o puesta en práctica sea imposible.

Si el Comité de Estatutos y Reglamento dictamina que el proyecto de enmienda es defectuoso, el proponente o el representante ante el Consejo asumen la responsabilidad de remitir una versión del proyecto con enmiendas antes del correspondiente plazo. Los proyectos de enmienda que sigan siendo defectuosos después del plazo para presentar proyectos con enmiendas no serán considerados por el Consejo de Legislación.

Información adicional

Si tienes cualquier duda acerca de los procedimientos legislativos de Rotary, escribe al personal del Departamento de Servicios al Consejo en council_services@rotary.org.

Para más información, consulta los siguientes recursos:

- Cómo proponer proyectos de enmienda y de resolución en el Centro de Formación
- Artículo sobre el Consejo de Legislación de los Estatutos de RI
- Artículo sobre el Consejo de Legislación del Reglamento de RI
- Artículo sobre el Consejo de Legislación y el Consejo de Resoluciones del Código de Normas de RI
- Página «Consejos» de Mi Rotary