

ACÉRCATE A LOS SOCIOS NUEVOS Y POTENCIALES: ENCUESTA SOBRE LOS INTERESES DE LOS SOCIOS



¿Sabías que una de las principales razones por las que los socios se van de Rotary es que no se cumplieron sus expectativas? Conocer a los socios nuevos y potenciales desde el primer momento es útil para todos. Si conoces los antecedentes de una persona, sus intereses y lo que desea aportar, podrás determinar si tu club puede ofrecerle lo que busca y cómo involucrarla para que disfrute la experiencia. Incluso podrías encontrar oportunidades para que contribuya al crecimiento de tu club. Encuestar a los socios nuevos y potenciales te permitirá conocer los factores que podrían disuadirlos de afiliarse o participar activamente. Además, podrías descubrir formas de flexibilizar el club y de adaptarlo para más personas.

BENEFICIOS

Si realizas esta encuesta sistemáticamente y tomas medidas en función de sus resultados, podrás lograr lo siguiente:

- Ayudar a los socios nuevos y potenciales a sentirse a gusto en tu club.
- Aumentar la participación y la satisfacción de los socios.
- Mejorar el índice de retención del club.
- Contribuir a que el club aproveche al máximo las habilidades y los conocimientos únicos de los socios.

ORGANIZACIÓN PREVIA

Identifica a un grupo de personas que se comprometan a dar la bienvenida e involucrar a los nuevos socios y a ayudarlos a comprender la cultura del club. Puede ser el Comité de Membresía o un equipo nuevo que aborde los intereses de los socios. A continuación, decide cómo realizarás la encuesta. Puedes enviarla a las personas que consulten sobre la afiliación, incluirla en la solicitud de afiliación o en la orientación para nuevos socios, o utilizarla como punto de partida en una conversación informal. También deberás decidir si imprimirás copias de la encuesta, si la enviarás por correo electrónico o si usarás una de las plataformas de encuestas mencionadas anteriormente.



Algunos clubes van un paso más adelante e incluyen esta encuesta en la solicitud de afiliación. Si está claro que el club no satisface los intereses de la persona, le piden al asistente del gobernador que encuentre un club más adecuado.

PROCEDIMIENTO

Primer paso: decide qué preguntar y quién formulará las preguntas.

Revisa las preguntas de ejemplo que figuran más adelante y utilízalas para crear la encuesta de tu club o para guiar conversaciones informales. No todas las preguntas se ajustarán a tus necesidades, por lo que puedes modificarlas, agregar las que quieras u omitir algunas. Guárdalas con los archivos del club para que estén a tu disposición cuando las necesites. Decide quiénes serán las personas encargadas de enviar la encuesta o de iniciar las conversaciones.

Segundo paso: determina cuándo usar las preguntas y respeta esa fecha.

Distribuye la encuesta o programa un momento para conversar en función de lo que haya decidido el comité. Podría ser después de la primera visita de una persona interesada o después de que se haya afiliado un nuevo socio. Informa a la persona del propósito de la encuesta o la conversación y dile que sus respuestas te permitirán brindarle una mejor experiencia. Haz las preguntas que el club haya seleccionado anteriormente.

Tercer paso: usa las respuestas para involucrar a cada socio según sus intereses.

Este es el paso más importante. Si las personas se toman el tiempo para responder las preguntas con detenimiento, pero no se hace nada al respecto, podrían sentirse decepcionados, y eso perjudicaría tu objetivo. Puesto que conoces bien a tu club y a Rotary, saber qué les interesa a los socios te permitirá involucrarlos en actividades que les resulten gratificantes. En el siguiente cuadro, tienes algunos ejemplos sobre cómo abordar la respuesta de un socio.

RESPUESTA DEL SOCIO NUEVO O POTENCIAL	FORMAS DE ACTUAR EN FUNCIÓN DE LA RESPUESTA
Ejemplo: La persona está interesada en las actividades de servicio, pero también le preocupa el requisito de la asistencia.	Presentarle al presidente del comité de proyectos de servicio y preguntarle si quiere unirse al comité.
	Si el club no se destaca en las actividades de servicio, preguntar al asistente del gobernador si hay otro club más adecuado o si existe algún proyecto a nivel distrital al que la persona podría unirse.
	Preguntar si la persona está interesada en compartir ideas sobre proyectos de servicio que el club podría llevar a cabo.
	Explicar que la asistencia es flexible (si lo es en tu club). Si no lo es, considera actualizar el reglamento para adaptarlo a las personas con esta preocupación.

PREGUNTAS DE EJEMPLO PARA LA ENCUESTA SOBRE LOS INTERESES DE LOS SOCIOS

Información personal

1. ¿Cómo te llamas y cómo prefieres que te llamen?
2. ¿Cuál es tu pronombre? (Preguntamos esto, ya que siempre apuntamos a tratar a las personas con respeto y asegurarnos de que se sientan bienvenidas).

Mi pronombre es: ___ él ___ ella ___ elle
3. ¿Qué prefieres? Enciérrala en un círculo. Sr. / Sra. / Srta. / Otro: _____
4. Cuéntanos cuáles son tus áreas de especialidad.
5. ¿Cuál es tu profesión actual o cuál era tu profesión anterior?
6. ¿En qué campo o sector general trabajas? (Por ejemplo, ventas, publicaciones, etc.)
7. ¿Cuándo es tu cumpleaños? (Lo preguntamos para que podamos rendirte un homenaje, si así lo deseas).
8. ¿Hay otras fechas importantes en las que podamos colaborar contigo o con tus seres queridos para celebrar?
9. Cuéntanos dónde creciste o en qué lugares has vivido.
10. ¿Cuáles son tus pasatiempos o intereses?

Afiliación a Rotary

1. ¿Qué te motivó a involucrarte en el club? ¿Cómo te enteraste de nuestra existencia?

2. ¿Has participado en Rotary antes? En caso afirmativo, ¿qué has hecho?

3. ¿Cuál es tu mayor expectativa al afiliarte?

4. ¿Qué oportunidades mantendrían tu interés y mejorarían tu experiencia en Rotary?

5. ¿Con qué fortalezas y habilidades cuentas para ayudar a tu club?

6. Ordena estos aspectos del 1 al 5 según lo que esperas de tu experiencia en Rotary: 1 es lo más importante y 5, lo menos importante.
 - ___ Amistad y diversión
 - ___ Actividades de servicio
 - ___ Oportunidades para el establecimiento de contactos
 - ___ Liderazgo y desarrollo personal
 - ___ Reuniones del club

Amistad y diversión

1. ¿Qué actividades sociales del club te entusiasman? Esto podría incluir compartir un café o té y conocer a otras personas o asistir a eventos deportivos o culturales.
2. ¿Qué te ha gustado de las actividades sociales del club hasta ahora?

Actividades de servicio

1. ¿Qué necesidades de nuestra comunidad te parecen más urgentes para que nuestro club las aborde a través de proyectos de servicio?
2. ¿Hay alguna organización con la que te gustaría que el club trabajara para abordar las necesidades a nivel local o internacional?
3. ¿Qué experiencia tienes en actividades comunitarias? ¿Cuáles son tus principales intereses comunitarios?
4. ¿Hay algún proyecto del club en el que te gustaría participar?

Oportunidades para el establecimiento de contactos

1. ¿Qué tipo de oportunidades para el establecimiento de contactos esperas a partir de tu afiliación a Rotary?
2. ¿Qué te ha gustado hasta ahora de las oportunidades que ofrece el club para el establecimiento de contactos?

Liderazgo y desarrollo personal

1. Nuestro club tiene muchos cargos que pueden ayudarte a desarrollar tus habilidades de liderazgo. A continuación, marca los cargos sobre los que te gustaría obtener más información o sobre los que tengas inquietudes:

___ Presidente/a del club

___ Secretario/a del club

___ Tesorero/a del club

___ Integrante del Comité de Administración del club

___ Integrante del Comité de Membresía del club

___ Integrante del Comité de Imagen Pública del club

___ Integrante del Comité de Proyectos de Servicio del club

___ Integrante del Comité de La Fundación Rotaria del club

___ Otro (especifica): _____

2. ¿Tienes experiencia en relación al liderazgo voluntario?

3. ¿Te interesaría en algún momento ocupar un cargo de liderazgo en el club?

Reuniones del club

1. ¿Cuáles son tus expectativas sobre las reuniones del club o qué temas te gustaría que se trataran en las reuniones?

2. ¿Puedes asistir a las reuniones los [días] a las [hora]? (Ingresa el horario de las reuniones).

Encierra la opción en un círculo: Sí / No / No lo sé

3. ¿Qué te parece el formato de las reuniones? (Indica si las reuniones son presenciales, virtuales o híbridas).

4. ¿Qué te parece la frecuencia de las reuniones del club? (Indica la frecuencia de las reuniones del club).

5. ¿Qué opinas de las expectativas de asistencia y participación que tiene el club? (Indica cuáles son las expectativas del club).

6. ¿Conoces las cuotas y los cargos de los socios? (Enumera las cuotas y los cargos).
Encierra la opción en un círculo: Sí / No / No lo sé

7. ¿Qué opinas de los cargos, las cuotas y otros costos del club? (Indica si hay algún otro costo).

¿Deseas realizar otras evaluaciones?

Evaluación sobre la diversidad

Ejercicio para captar socios potenciales

Evaluación y análisis de la retención de socios

Encuesta sobre la satisfacción de los socios

Encuesta de baja

Usa el Plan de Acción del club del Anexo 1 para hacer un seguimiento de tus iniciativas para la afiliación.